



Contador Administrativo FUNDAMAR EL SALVADOR

ÚNETE A NUESTRA MISIÓN:

En la Fundación Marista, trabajamos con dedicación y fraternidad para generar un impacto positivo en nuestras comunidades. Si compartes nuestros valores y tienes la experiencia necesaria, ¡Te invitamos a ser parte de este compromiso con la educación y el desarrollo social!

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

Estamos en búsqueda de un profesional que implemente y organice de manera eficiente los procesos contables, administrativos y legales de nuestra Fundación. Este puesto es esencial para el control, registro y rendición de cuentas de los proyectos, asegurando el cumplimiento de los objetivos delineados en nuestro Plan Estratégico Institucional.

REQUISITOS ACADÉMICOS:

- Título en Contaduría Pública, con sello de contador y acreditación vigente del Consejo de Vigilancia de la Profesión de Contaduría Pública y Auditoría.

EXPERIENCIA:

- Entre 2 y 4 años de experiencia comprobada en procesos contables, administrativos y legales.

RESPONSABILIDADES:

- Controlar y manejar los registros contables de la Fundación.
- Administrar y organizar los archivos contables y legales.
- Elaborar informes financieros precisos y oportunos.
- Garantizar la autorización y cumplimiento para el ejercicio de la contaduría pública.
- Manejar la plataforma contable interna.
- Coordinar y apoyar el proceso de auditoría externa.
- Gestionar trámites en dependencias gubernamentales.

HABILIDADES Y COMPETENCIAS:

- Trabajo en equipo y capacidad para alcanzar objetivos claros.
- Conocimiento intermedio del idioma inglés.
- Dominio de normativas fiscales y legales.
- Experiencia en contabilidad para programas de desarrollo social.
- Habilidad para establecer relaciones con organizaciones donantes.
- Identificación con valores cristianos y principios éticos.
- Redacción clara y estructurada de informes y documentos contables.
- Competencia en herramientas informáticas como Word y Excel.
- Manejo de vehículo y licencia de conducir (mínimo tipo C).

CONDICIONES LABORALES:

- Contrato inicial con período de prueba de 2 meses.
- Prestaciones laborales según la ley.
- Disponibilidad para viajar al interior del país (40%).
- Fecha de inicio: 02 de enero de 2025.

REQUISITOS PARA APLICAR:

1. Carta de interés con pretensión salarial.
2. Fotocopia del Documento Único de Identidad (DUI).
3. Certificados recientes de antecedentes penales y solvencia policial.
4. Curriculum Vitae actualizado.
5. Fotocopias de títulos universitarios, certificados de estudios y comprobante de acreditación como contador público.

Nota: Por favor, envíe un documento individual por cada requisito en una carpeta comprimida a los correos: fundamar.dirección@maristasac.org, fundamarsv@maristasac.org

FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN:

Viernes, 27 de noviembre de 2024.