



## Contador Administrativo FUNDAMAR GUATEMALA

### ÚNETE A NUESTRA MISIÓN

En la **Fundación Marista (FUNDAMAR)**, buscamos profesionales que compartan nuestro compromiso con la educación y el desarrollo social, trabajando con integridad, fraternidad y dedicación al servicio de los demás.

### DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

Buscamos un profesional comprometido y organizado que implemente de manera eficiente los procesos contables, administrativos y legales de nuestra Fundación. Este puesto es clave para el control, registro y rendición de cuentas administrativas de los proyectos, contribuyendo activamente al logro de las metas establecidas en nuestro Plan Estratégico Institucional.

---

### REQUISITOS ACADÉMICOS:

- Título de Contador, con estudios universitarios avanzados (mínimo sexto semestre) en Contaduría Pública, Auditoría o Administración de Empresas.
- 

### EXPERIENCIA:

- Entre 2 y 4 años de experiencia comprobada en procesos contables, administrativos y legales.
- 

### RESPONSABILIDADES:

- Controlar y manejar los registros contables de la Fundación.
  - Administrar y organizar los archivos contables y legales.
  - Actuar como contador registrado de la Fundación ante la SAT.
  - Manejar la plataforma contable interna.
  - Organizar y dar seguimiento a los procesos de auditoría externa.
  - Apoyar a la Dirección en tareas relacionadas con la gestión administrativa.
- 

### HABILIDADES Y COMPETENCIAS:

- Trabajo en equipo y orientación a resultados.
- Conocimiento intermedio del idioma inglés.
- Deseable experiencia en contabilidad de programas de desarrollo social.
- Habilidad para establecer relaciones con organizaciones donantes.
- Identificación con valores cristianos y principios éticos sólidos.
- Capacidad de redacción clara para informes y documentos contables.
- Competencia en el manejo de herramientas como Word y Excel.



- Habilidad para manejar vehículo con licencia tipo C (mínimo).

---

#### CONDICIONES LABORALES:

- Contrato inicial con período de prueba de 2 meses.
- Prestaciones laborales según la ley.
- Disponibilidad para viajar al interior del país (40%).
- Fecha de inicio: 02 de enero de 2025.

---

#### REQUISITOS PARA APLICAR:

1. Carta de interés indicando pretensión salarial.
2. Fotocopia del Documento Personal de Identificación (DPI).
3. Certificados vigentes de antecedentes penales y policíacos.
4. Curriculum Vitae actualizado.
5. Fotocopias de títulos, certificados de estudios universitarios y registro contable ante la SAT.

**Nota:** Por favor, envíe un documento individual por cada requisito en una carpeta comprimida al correo electrónico: [fundamar.dirección@maristasac.org](mailto:fundamar.dirección@maristasac.org)

---

#### FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN:

Viernes, 27 de noviembre de 2024.

